

(学) 宮崎総合学院 宮崎ペットワールド専門学校  
2026年度 授業シラバス

授業科目名	コンピュータ演習		科目コード	262033	
開講クラス	動物健康管理学科	コース	ペット美容・グルーマーコース	学 年	2 年
担当教員	改井 宣隆				
	実務経験教員 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無 ) 実務経験内容 前職「メディアフタバ宮崎」においてPCによる入力業務に約10年間従事。その経験を活かしPC作業に関する事を教える。				
開講時期	<input checked="" type="checkbox"/> 前期 ・ 後期 ・ 通年 ・ 特別講義 ・ その他		授業コマ数	30 時間	
	<input checked="" type="checkbox"/> 必須 ・ 選 択 ・ 選択必須		単 位 数	1 単位	
使 用 テキスト1	書 名	Word2019 クイックマスター			
	著 者	株式会社 ウィネット			
	出版社	株式会社 ウィネット			
使 用 テキスト2					
参考図書					
授業形態	講義 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 演習 ・ 実習 ・ 実験 ・ その他 ( )				
<授業の目的・目標> 基本的な文書作成やなどを習得する。					
<授業の概要・授業方針> 2年生前期に Word の定期試験を受験する。					
<成績基準・評価基準> Word の試験を点数化し成績とする。					
<使用問題集・注意事項>					
<授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他>					

授業科目名		コンピュータ演習	
回	授業内容	備考	
1	情報リテラシー・教室の使い方	2H/回	
2	ユーザーアカウント、パスワードの設定		
3	Word の基本		
4	文字の入力と基本操作		
5	文章の入力（保存の仕方）		
6	文書の編集・基本①		
7	文書の編集・基本②		
8	文書の印刷		
9	文書の作成①		
10	文書の作成②		
11	表を使った文書の作成①		
12	表を使った文書の作成②		
13	図形や画像を使った文書の作成		
14	画像編集をやってみよう①		
15	Word 試験		