

(学) 宮崎総合学院 宮崎ペットワールド専門学校  
2024 年度 授業シラバス

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                |        |          |         |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|----------|---------|----|
| 授業科目名                                                                                                                                                                                                  | ビジネス実務Ⅰ                                                        |        | 科目コード    | 2401043 |    |
| 開講クラス                                                                                                                                                                                                  | 動物看護師学科                                                        | コース    | 動物看護師コース | 学 年     | 2年 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                   | 猪野亜里沙                                                          |        |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                        | 実務経験教員（ 有 ・ <input type="checkbox"/> 無 ）                       |        |          |         |    |
| 開講時期                                                                                                                                                                                                   | 前期・後期・ <input checked="" type="checkbox"/> 通年 ・ 特別講義 ・ その他     |        | 授業コマ数    | 62 時間   |    |
|                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> 必須 ・ 選 択 ・ 選択必須            |        | 単 位 数    | 2 単位    |    |
| 使 用<br>テキスト1                                                                                                                                                                                           | 書 名                                                            | プリント使用 |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                        | 著 者                                                            |        |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                        | 出版社                                                            |        |          |         |    |
| 使 用<br>テキスト2                                                                                                                                                                                           | 書 名                                                            |        |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                        | 著 者                                                            |        |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                        | 出版社                                                            |        |          |         |    |
| 参考図書                                                                                                                                                                                                   |                                                                |        |          |         |    |
| 授業形態                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 講義 ・ 演習 ・ 実習 ・ 実験 ・ その他（ ） |        |          |         |    |
| ＜授業の目的・目標＞                                                                                                                                                                                             |                                                                |        |          |         |    |
| 動物愛護の精神にあふれ動物の福祉社会の礎となる人材を育成する。授業を通じて就職に対する意識付けを行い、就職及び社会人としての健全な人格形成を目指す。就職に対する意欲が定着する事により自分の夢や目標を実現させる力を培う。                                                                                          |                                                                |        |          |         |    |
| ＜授業の概要・授業方針＞                                                                                                                                                                                           |                                                                |        |          |         |    |
| 動物業界にて活躍できる人材育成を方針としている。具体的には、面接指導を通じて12月に行われる求職者登録の為の面接試験（個別）合格を目指す。又、春季学外実習（インターンシップ）へ向けて接遇の心構えや言語コミュニケーション、非言語コミュニケーションがきちんとできる様に学ぶ。                                                                |                                                                |        |          |         |    |
| ＜成績基準・評価基準＞                                                                                                                                                                                            |                                                                |        |          |         |    |
| 12月に行われる就職セミナーの電話対応試験において評価シートを基に100点満点にて査定し評価をつける。評価としては、80点以上が「優」、79点から70点が「良」、69点から60点が「可」、59点以下が「不可」となる。なお、不可については再面接試験の対象となり当該試験にて60点以上を取得した場合は、評価を「可」とする。なお、不合格者については、「不可」となり進級認定委員会にて審議され処決される。 |                                                                |        |          |         |    |
| 授業での授業態度も評価の対象となる。                                                                                                                                                                                     |                                                                |        |          |         |    |
| ＜使用問題集・注意事項＞                                                                                                                                                                                           |                                                                |        |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                        |                                                                |        |          |         |    |
| ＜授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他＞                                                                                                                                                                                 |                                                                |        |          |         |    |
| 全科目                                                                                                                                                                                                    |                                                                |        |          |         |    |

| 授業科目名    |                                 | ビジネス実務Ⅰ             |
|----------|---------------------------------|---------------------|
| 2h/<br>回 | 授 業 内 容                         | 備 考                 |
| 1        | 春季動物看護総合実習 成果報告会・相互評価           |                     |
| 2        | 春季動物看護総合実習 成果報告会・相互評価           |                     |
| 3        | ビジネスマナーの正体とは？ 挨拶のマナー            | プロフェッショナルマナー<br>接遇力 |
| 4        | 返事のマナー 言葉遣い①②③                  |                     |
| 5        | 夏季実習対策：実習先検索、個別ガイダンス、自己PR 履歴書   |                     |
| 6        | 夏季実習対策：実習先検索、個別ガイダンス、自己PR 履歴書   |                     |
| 7        | 夏季実習対策：実習先検索、個別ガイダンス、自己PR 履歴書   |                     |
| 8        | 夏季実習対策：実習先検索、個別ガイダンス、自己PR 履歴書   |                     |
| 9        | 夏季実習対策：実習先検索、個別ガイダンス            |                     |
| 10       | 夏季実習対策：実習先検索、個別ガイダンス            |                     |
| 11       | ポートフォリオ、自己分析シート、動物看護総合実習チェックリスト | 実習ガイドライン            |
| 12       | ポートフォリオ、自己分析シート、動物看護総合実習チェックリスト | 実習ガイドライン            |
| 13       | 実習の心得①：実習時、コミュニケーション、観察、記録、報告   | 実習ガイドライン            |
| 14       | 実習の心得②：服装・身だしなみ、持ち物、守秘義務、出勤時間   | 実習ガイドライン            |
| 15       | 実習の心得③：健康管理、お礼状、自己評価シート         | 実習ガイドライン            |
| 16       | 夏季動物看護総合実習 成果報告会と相互評価           |                     |
| 17       | 夏季動物看護総合実習 成果報告会と相互評価           |                     |
| 18       | 社会人基礎力①：チーム医療とは                 |                     |
| 19       | 社会人基礎力②：言葉使い                    |                     |
| 20       | 社会人基礎力③：プライバシーの遵守 履歴書           |                     |
| 21       | 社会人基礎力④：動物看護師の職域 履歴書            |                     |
| 22       | 社会人基礎力⑤：受付、診察補助、入院動物 履歴書        |                     |
| 23       | 社会人基礎力⑥：守秘義務 履歴書                |                     |
| 24       | 社会人基礎力⑦：保護犬、保護猫について 履歴書         |                     |
| 25       | 就職セミナー対策：電話対応 春季インターンシップ実習対策    |                     |
| 26       | 就職セミナー対策：電話対応 春季インターンシップ実習対策    |                     |
| 27       | 就職セミナー対策：電話対応 春季インターンシップ実習対策    |                     |
| 28       | 春季インターンシップ実習対策：実習先検索、個別ガイダンス    |                     |
| 29       | 春季インターンシップ実習対策：実習先検索、個別ガイダンス    |                     |
| 30       | 春季インターンシップ実習対策：実習先検索、個別ガイダンス    |                     |
| 31       | 春季インターンシップ実習対策：実習先検索、個別ガイダンス    |                     |